वार्षिक विवरण कार्यालयमा पेस गर्ने सहयोगी पत्र

[[COMPANY_NAME]]

दर्ता नम्बर [[REGISTRATION_NUMBER]]

रजिष्टर्ड कार्यालय [[REGISTERED_OFFICE]]

श्री कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय

विषय [[FINANCIAL_PERIOD]] का वार्षिक कागजात

कम्पनीले [[FILING_BASIS]] अनुसार तल सूचीकृत कागजात पेस गरेको छ। प्रमाणित सुरु घटना र म्याद [[VERIFIED_DUE_DATE]] हो। वास्तविक सभा वा कानूनसम्मत लिखित निर्णय [[AGM_OR_WRITTEN_DECISION_REFERENCE]] हो।

वित्तीय विवरण [[FINANCIAL_STATEMENT_REFERENCE]]; वास्तविक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन [[ACTUAL_AUDIT_REPORT_REFERENCE]]; लागू सञ्चालक प्रतिवेदन [[DIRECTORS_REPORT_REFERENCE]]। पेस गरिएका कागजातको पूरा सूची: [[ATTACHMENT_SCHEDULE]]।

पेस गर्ने व्यक्ति [[AUTHORISED_PERSON]] ले [[ACTUAL_COMPANY_DECISION]] अनुसार काम गरेको छ। लागू सेवाबाट वास्तविक पेस कागजातमा कारबाही गरिदिनुहुन अनुरोध छ।

अधिकारप्राप्त हस्ताक्षर _____
नाम र हैसियत _____
वास्तविक पेस मिति _____